

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДАЮ:
Председатель УМС
Библиотечно-информационного
факультета
Мазурицкий А.М.**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Комплектование, учет и хранение музейных фондов»**

Направление подготовки:

51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

Профиль подготовки: выставочная деятельность

Квалификация: бакалавр

Форма обучения очная

Год набора: 2022

Раздел 1. Перечень компетенций

Формируемые компетенции	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочных средств
ПК-1.2. Способность к оформлению результатов научных исследований: научных отчетов, обзоров, аналитических справок и пояснительных записок	З-1 Знать принципы научной деятельности в музее, принципы экспертизы и описания культурного и природного наследия.	Знает структуру описания музейных предметов.	Задания репродуктивного уровня*: 1.Тест / 2.1: выбрать один из вариантов ответа; 2.Опрос /2.2: дать устный ответ на предложенный вопрос.
	У-1 Планировать НИР, планировать комплекс работ в области комплектования фондов, организации выставочной деятельности.	Умеет формулировать задачи по комплектованию музейных фондов, выбирать формы и источники комплектования, оформлять результаты научно-исследовательской работы в заданной форме.	Задания реконструктивного уровня: 1.Промежуточная аттестация (зачет): зачетные вопросы; 2. Промежуточная аттестация (экзамен): экзаменационные вопросы
	У-2. Составлять научные отчеты и обзоры, вести регулярную отчетность, составлять аналитические справки и пояснительные записки В-1. Навыками организации и ведения НИР в различных формах (публикация, выступление на конференции с докладом, оформление заключений) в музее и других учреждениях музейного типа и организациях, специализирующихся в области сохранения и актуализации наследия.	Владеет навыками устного выступления, презентации результатов своей работы.	Задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня: 1. Презентации (доклады)/ 2.3: представление проектной работы;

Формируемые компетенции	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочных средств
ПК-3.2. Способен осуществлять контроль режимов музейного хранения, консервации и реставрации для охраны, использования и популяризации музейных предметов и музейных коллекций	З-1. Режимы хранения, консервации и реставрации музейных предметов и коллекций, памятников истории и культуры.	Знает нормативы хранения музейных предметов из различных материалов	Задания репродуктивного уровня: 1.Тест: выбрать один из вариантов ответа; 2.Опрос: дать устный ответ на предложенный вопрос.
	У-1. Выявлять историко-культурный потенциал региона. Работать с реестрами всемирного, национального и регионального наследия.	Умеет определять необходимые условия для хранения музейных коллекций и осуществлять мониторинг соблюдения условий хранения.	
	У-2. Осуществлять мониторинг состояния сохранности музейных предметов и коллекций.	Владеет навыками организации работ по хранению музейных коллекций в соответствии с современными методиками и принципами, нормативами техники безопасности.	Задания реконструктивного уровня: 1.Промежуточная аттестация (зачет): зачетные вопросы; 2. Промежуточная аттестация (экзамен): экзаменационные вопросы
	В-1. Современными методиками и принципами обеспечения температурно-влажностного, светового и др. режимов хранения предметов.		Задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня: 1. Презентации (доклады): представление проектной работы;
	В-2. Навыками техники безопасности и производственной санитарии.		
	В-3. Навыками планирования и организации работ по консервации и реставрации предметов.		

Формируемые компетенции	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочных средств
ПК-3.3. Способностью осуществлять контроль режимов музейного хранения	<p>З-1. Способы контроля режимов учета и хранения музейных предметов и коллекций.</p> <p>У-1. Определять места хранения, формы и принципы раздельного и комплексного хранения материалов различного типа и рода.</p> <p>У-2. Определять параметры, обеспечивающие физическую сохранность музейных собраний.</p> <p>У-3. Планировать комплексные работы по обеспечению безопасности всех форм работы в музее и музея, а также учреждений музейного типа.</p> <p>В-1. Современными методиками и принципами обеспечения температурно-влажностного, светового и др. режимов хранения предметов.</p> <p>В-2. Навыками техники безопасности и производственной санитарии.</p> <p>В-3. Навыками планирования и организации работ по консервации и реставрации предметов.</p>	<p>Знает основные правила учетной работы в музее и основные виды оборудования для осуществления контроля за условиями хранения музейных коллекций.</p> <p>Умеет определять перечень необходимых действий для обеспечения физической сохранности музейных предметов.</p> <p>Владеет современными методиками поддержания оптимального температурно-влажностного, светового и др. режимов хранения предметов в соответствии с современными методиками и принципами, нормативами техники безопасности.</p>	<p>Задания репродуктивного уровня*:</p> <p>1.Тест: выбрать один из вариантов ответа;</p> <p>2.Опрос: дать устный ответ на предложенный вопрос.</p> <p>Задания реконструктивного уровня:</p> <p>1.Промежуточная аттестация (зачет): зачетные вопросы;</p> <p>2. Промежуточная аттестация (экзамен): экзаменационные вопросы</p> <p>Задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня:</p> <p>1. Презентации (доклады): представление проектной работы;</p>

Раздел 2. Типовые и оригинальные контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

2.1. Задания репродуктивного уровня

2.1.1. Фонд тестовых заданий по дисциплине, разработанный и утвержденный в соответствии с Положением «О формировании фонда тестовых заданий по дисциплине»

Тестовые задания (примеры из разных вариантов)

1. Укажите, как называется памятник истории и культуры или памятник природы, являющийся подлинным свидетельством фактов, явлений, событий, процессов в общественной жизни и в природе, включенный в собрание музея:
а) макет; б) предмет музейного значения; в) музейный предмет; г) оригинал.
2. Укажите, как называется мемориальный предмет, связанный с событием особой общественной значимости или выдающимся деятелем и обладающий исключительными возможностями эмоционального воздействия:
а) репродукция; б) реликвия; в) дублет; г) макет.
3. Укажите, кто принимает решение о приобретении предмета музейного значения, отнесении его к основному или научно-вспомогательному фонду:
а) фондово-закупочная комиссия; б) совет музея; в) директор музея; г) спонсор.
4. Укажите, как называется совокупность предметов, принятых музеем на постоянное хранение: а) музейная экспозиция; б) музейная выставка; в) музейная подборка; г) музейное собрание.
5. Укажите, как называется деятельность, направленная на обеспечение длительной сохранности музейных предметов: а) атрибуция; б) реставрация; в) консервация; г) тезаврирование.
6. Укажите название специального помещения для хранения предметов в музее:
а) склад; б) лабазник; в) подсобное помещение; г) запасник.
7. Дополните утверждение. Исследования в области комплектования фондов осуществляются в рамках... а) гуманитарных дисциплин; б) музееведческих исследований; в) социологических исследований; г) менеджмента и маркетинга.
8. Укажите, как называются предметы, сохранившиеся в достаточно большом количестве и отражающие характерные черты эпохи: а) определяющие; б) основные; в) типовые; г) дублетные.
9. Дополните утверждение. В основе планирования работы по комплектованию в музее лежит создание... а) плана закупок; б) перспективных планов; в) концепции комплектования; г) тематико-экспозиционных планов.
10. Дополните утверждение. Музейные предметы всех музеев нашей страны образуют... а) музейный фонд РФ; б) общий фонд РФ; в) музейное собрание РФ; г) дублетный фонд РФ.

11. Укажите, как называется коллекция, состоящая из однотипных предметов, сгруппированных по определенному классификационному признаку:
а) тематическая; б) персональная; в) систематическая; г) кинетическая.
12. Укажите название этапа по изучению физических свойств, функционального назначения, истории происхождения и бытования музейного предмета: а) классификация; б) аннотация; в) интерпретация; г) атрибуция.
13. Укажите название музейных предметов, содержащих информацию, зафиксированную посредством зрительного образа: а) фонические источники; б) письменные источники; в) изобразительные источники; г) моделированные источники.
14. Дополните утверждение. Научная регистрация музейных предметов – это...
а) классификация; б) инвентаризация; в) интерпретация; г) апробация
15. Дополните утверждение. Специальный режим учета в музее НЕ распространяется на: а) оружие; б) археологические коллекции; в) награды; г) предметы из драгоценных металлов.
16. Какая из перечисленных форм собственности НЕ применяется к музейным предметам: а) федеральная; б) частная; в) коллективная; г) муниципальная.
17. Укажите, какие выставки создаются по результатам работ по комплектованию фондов: а) персональные выставки; б) тематические выставки; в) отчетные выставки; г) фондовые выставки.
18. Укажите, как называется предмет, созданный с целью имитации или замены другого предмета, выступающего при этом в качестве подлинника или оригинала:
а) оттиск; б) муляж; в) модель; г) реконструкция.
19. Дополните утверждение. Выезд сотрудников музея к выбранным для документирования жизненным объектам – это...
а) фиксация; б) стажировка; в) экспедиция; г) аттестация.
20. Дополните утверждение. Музейные предметы, которые составляют основу собрания и на базе которых разворачивается деятельность музея, составляют...
а) обменный фонд; б) дублетный фонд; в) коллекционный фонд; г) основной фонд.
21. Укажите, как называется аннотированный перечень входящих в фонды предметов, расположенных в определенном порядке, складывающийся в процессе их систематизации: а) музейный календарь; б) музейный определитель; в) музейный каталог; г) музейный буклет.
22. Укажите, как называется документ, определяющий принципы построения каталогов и содержащий соответствующие этим принципам классификационные деления: а) каталогизация музейных фондов; б) классификационная схема; в) научная концепция; г) тематико-экспозиционный план.
23. Дополните утверждение. На основе карточек научного описания музейных предметов создается... а) топографическая опись; б) инвентарная картотека; в) архивная коллекция; г) фондовая база.

24. Укажите, как называются предметы, связанные с исторической личностью, человеком или событием: а) мемориальные; б) реликварные; в) антикварные; г) утилитарные.
25. Укажите, как называется предмет, который хранится в единственном экземпляре или ограниченном количестве: а) типичный; б) уникальный; в) реликвия; г) дублет.
26. Фонды музея НЕ должны: а) содержать профильные музейные предметы; б) непрерывно и целенаправленно пополняться; в) подлежать бухгалтерскому учету и числиться на финансовом балансе музея; г) должны быть научно организованы.
27. Дополните утверждение. Направление фондовой работы, обеспечивающее юридическую безопасность музейных предметов посредством фиксации сведений о них в документации музея называется...
28. Дополните утверждение. Целенаправленный, планомерный, опирающийся на методологические принципы профильных дисциплин и музееведения процесс выявления и сбора предметов музейного значения для формирования и пополнения музейного собрания называется...
29. Дополните утверждение. Направление фондовой работы включающее в себя обеспечение физической сохранности музейных предметов путем использования оптимального оборудования для размещения и создания определенного климатического режима – это...
30. Дополните утверждение. Система хранения, предусматривающая хранение музейных предметов из разнородных материалов в одном помещении, но с использованием разного оборудования называется...

Верные ответы на тестовые вопросы:

Номер задания	Верный ответ
1	в
2	б
3	а
4	г
5	в
6	г
7	б
8	в
9	в
10	а
11	в
12	г
13	в
14	б
15	б
16	в
17	в
18	б
19	в
20	г

21	в
22	б
23	б
24	а
25	б
26	в
27	Учет
28	Комплектование
29	Хранение
30	Смешанное хранение (или смешанная)

2.1.2. Вопросы для опроса:

Раздел 1

1.1 Что вкладывается в понятие Фонд музея?

1.2 Перечислите основные фонды, которые выделяются в музее.

1.3 В каких случаях предмет может быть включен в научно-вспомогательный фонд?

1.4 Возможен ли перевод предмета из научно-вспомогательного в основной фонд музея?

1.5 Объясните различия между уникальными и типовыми музейными предметами?

1.6 Что такое мемориальные музейные предметы?

1.7 Что такое дублетные музейные предметы, только ли в дублетном фонде музея они хранятся?

Раздел 2

2.1 Что составляет основное содержание работы по комплектованию фондов музея?

2.2 Перечислите основные этапы включения коллекций в музейный фонд РФ

2.3. Объясните разницу между концепцией комплектования и перспективным планом комплектования

2.4. Перечислите основные виды комплектования.

2.5 Охарактеризуйте основные формы комплектования.

Раздел 3.

3.1 Перечислите основные функции учета музейных коллекций.

3.2 Перечислите основные учетные документы музея.

3.3 Воспроизведите схему постановки предмета на музейный учет.

3.4 Перечислите основные правила ведения инвентарных книг.

3.5 В каких случаях и каким образом вносятся изменения в инвентарные книги.

3.6 Что такое старые номера, как они возникают?

Раздел 4

4.1 Какие существуют формы собственности на музейные предметы?

4.2 Какие документы составляют нормативно-правовую базу фондовой работы в музее?

4.3 В каком порядке оформляется выдача предметов из музея во временное пользование?

4.4 Как оформляется дарение предметов музею?

4.5 Что такое ЭФЗК музея, каковы ее основные функции?

Раздел 5

5.1 Какие предметы из собраний музеев подлежат специальному учету?

5.2 Какие шифры применяются для обозначения предметов из драгметаллов?

5.3 Опишите порядок регистрации музеев в органах пробирного надзора.

5.4. Как происходит процедура апробации предметов из драгметаллов?

5.5. В чем заключается специфика хранения коллекций оружия в музее?

Раздел 6

6.1 Какие виды каталогов в музее вы знаете?

6.2 Перечислите основные этапы подготовки каталога к изданию.

6.3 Какие АИС для ведения электронных каталогов применяются в российских музеях?

6.4. Перечислите обязательные поля в карточке предмета для передачи сведений о предмете на сайт Госкаталога.

Раздел 7

7.1 Какие факторы составляют понятие «режим хранения»?

7.2 Какие факторы биологического поражения музейных предметов вы знаете?

- 7.3 Какие приборы для поддержания температурно-влажностного режима вам известны?
- 7.4 Какие требования предъявляются к упаковке музейных предметов?
- 7.5 Объясните, каким образом экспонирование влияет на сохранность музейных предметов?

Раздел 8

- 8.1 Какие системы хранения музейных предметов существуют?
- 8.2 В чем заключается специфика хранения археологических материалов? Хранение одежды, головных уборов, тканей. Хранение керамики и стеклянных предметов. Хранение металлических предметов. Особенности хранения оружия. Хранение изобразительных источников
- 8.3 В чем заключается специфика хранения одежды, головных уборов, тканей?
- 8.4 В чем заключается специфика хранения керамики и стеклянных предметов.
- 8.5 В чем заключается специфика хранения металлических предметов.
- 8.6 В чем заключается специфика хранения изобразительных источников

Тема 9

- 9.1 Какие факторы опасности существуют для музеев в современных условиях?
- 9.2 Каков порядок действий сотрудника музея в случае возникновения ЧС?
- 9.3 Какие виды противопожарных систем применяются в музеях?
- 9.4. Какие виды охранных систем применяются в музеях?
- 9.5. В каких случаях необходимо оформление страховки для музейных предметов?
- 9.6. Опишите порядок страхования музейных предметов.

2.2. Задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня

Комплект тем для сообщений с презентацией

1. Объекты и источники комплектования. Виды комплектования: текущее, систематическое, тематическое, комплексное.
2. Научная организация фондов музея: на примере музеев РФ

3. Выявление предметов музейного значения в среде бытования
4. Проблемы комплектования предметов по новейшей истории.
5. Основная и вспомогательная учетно-хранительская документация.
6. Состав основных и вспомогательных учетных документов музея.
7. Форма и порядок ведения основных учетных документов.
8. Ступени музейного учета. Централизованный учет.
9. Первичный учет музейных предметов. Порядок приема предметов в музей на постоянное хранение.
10. Вторая ступень учета. Научная инвентаризация музейных предметов.
11. Учет музейных предметов, состоящих из драгоценных металлов и драгоценных камней.
12. Особенности хранения и учета наград и оружия.
13. Специфика хранения музейных предметов из различных материалов
14. Научный паспорт музейного предмета.
15. Требования к зданиям музеев, фондохранилищам.
16. Принципы организации хранения музейных коллекций в зависимости от материала, формы и объема, классификационной принадлежности.
17. Оборудование фондохранилищ.
18. Музейная каталогизация и информационные системы.
19. Противопожарная безопасность в музее.
20. Порядок передачи музейных предметов и музейных коллекций внутри музея.
21. Порядок передачи музейных предметов и музейных коллекций во временное пользование в пределах РФ и за рубеж.
22. Правила упаковки и распаковки различных музейных предметов. Виды транспорта. Сопровождающее должностное лицо.

2.3. Промежуточная аттестация

2.3.1. Вопросы к зачету

1. Проблема сохранения музейных предметов: содержание и актуальность.
2. Содержание понятия «фонды музея».
3. Научная организация фондов музея.
4. Определение понятия «комплектование фондов».
5. Основы научной методики комплектования фондов.
6. Включение коллекций в музейный фонд Российской Федерации: основные этапы.
7. Содержание понятия «учет музейных фондов».
8. Учетная документация музейных фондов.
9. Положение о музейном фонде РФ и Положение о государственном каталоге музейного фонда РФ: содержание документов.

10. Музейные предметы и предметы музейного значения
11. Типичность и уникальность музейных предметов
12. Формы комплектования фондов
13. Классификация и систематизация музейных предметов и коллекций
14. Экспертная фондово-закупочная комиссия музея.
15. Документирование процесса комплектования.
16. Полевая документация
17. Учет музейных фондов
18. Учетная документация в музее
19. Акты приема и выдачи музейных предметов
20. Книги поступлений в музей
21. Единые правила организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций.

2.3.2. Экзаменационные вопросы

1. Характеристика основных понятий и терминов в законе «О Музейном фонде РФ и музеях в РФ» (культурные ценности, музейный предмет, музейная коллекция, музейный фонд, музей, хранение, публикация).
2. Состав Музейного фонда РФ, формы собственности.
3. Порядок включения, исключения музейных предметов из состава Музейного фонда РФ. Государственный каталог. Ввоз, вывоз музейных предметов.
4. Единые правила организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций.
5. Принципы научного комплектования.
6. Этапы научного комплектования.
7. Источники комплектования.
8. Виды музейного комплектования.
9. Формы музейного комплектования.
10. Выявления предметов музейного значения в среде бытования.
11. Теория научного документирования в музееведении.
12. Организация собирательской работы в музее.
13. Комплектование и социальные функции музея.
14. Подготовка и проведение экспедиции. Экспедиционная документация.
15. Научная классификация: определение, цели, требования.
16. Структура внутримузейной инструкции по учету и хранению музейных ценностей.
17. Должностные инструкции главного хранителя.
18. Порядок приема и регистрации музейных предметов.
19. Прием и регистрация музейных предметов в фонды музея.

20. Порядок выдачи музейных предметов на временное хранение другим учреждениям культуры, за рубеж Оформление документации.
21. Порядок и оформление внутримузейных передач.
22. Списание музейных предметов.
23. Система фондовой документации.
24. Сверка наличия (переучет фондов), учет и хранение учетной документации.
25. Научная инвентаризация.
26. Научный паспорт.
27. Учет и хранение изделий из драгоценных камней и металлов, оружия.
28. Критерии отбора музейных предметов.
29. Экспедиционная документация.
30. Содержание и структура научной концепции комплектования.
31. Фондовое оборудование.
32. Консервация и реставрация в музее (цели, задачи, организация работы, квалификация реставратора, требования к исполнению работ).
33. Режим хранения музейных коллекций.
34. Режим хранения музейных коллекций живописи и графики
35. Режим хранения музейных коллекций во время экспонирования
36. Режим хранения музейных коллекций. Особенности хранения музейных предметов из органических материалов.
37. Режим хранения музейных коллекций. Особенности хранения музейных предметов из неорганических материалов.
38. Упаковка и транспортировка коллекций.
39. Система безопасности в музее.
40. Современные проблемы комплектования музейных фондов.

2.5. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Оценивание выполнения тестов

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Качество выполнения заданий; 2. Самостоятельность выполнения заданий	Задания выполнены самостоятельно, выполнены правильно от 85 до 100 % заданий
Хорошо		Задания выполнены самостоятельно, Задания выполнены самостоятельно, выполнено правильно от 70 до 84 % заданий

Удовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, выполнено правильно от 55 до 69 % заданий
Неудовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, выполнено правильно менее 55 % заданий

Оценивание выполнения практических заданий

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения практического задания; 2. Своевременность выполнения задания; 3. Последовательность и рациональность выполнения задания;	Задание выполнено самостоятельно. При этом выбран правильный алгоритм решения, в отборе иллюстративного материала, логических рассуждениях и выводах нет ошибок, ответ обоснован и соответствует заданной структуре.
Хорошо	4. Качество презентации результатов работы	Задание выполнено полностью. Найден правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и приводимом иллюстративном материале (примерах) нет существенных ошибок (допущено не более двух несущественных ошибок); правильно сделан вывод.
Удовлетворительно		Задание выполнено не полностью или в общем виде, а также с помощью преподавателя. При этом задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в иллюстративном материале и выводах.
Неудовлетворительно		Задание не выполнено или выполнено полностью неверно.

Оценивание ответа на зачете

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
------------------	------------	----------

<i>Зачтено</i>	1. Полнота изложения теоретического материала; 2. Правильность и аргументированность изложения; 3. Самостоятельность ответа; 4. Культура речи.	Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры. Ответ логичен и последователен. Допускается несколько ошибок в содержании ответа. Контролируемые компетенции сформированы на уровне «средний» или «высокий».
<i>Не зачтено</i>		Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы. Нарушены логика и последовательность изложения. Выводы поверхностны. Нет ответов на дополнительные и наводящие вопросы преподавателя. Контролируемые компетенции сформированы на уровне «ниже среднего»

Оценивание ответа на экзамене

<i>4-балльная шкала</i>	<i>Показатели</i>	<i>Критерии</i>
<i>Отлично</i>	5. Полнота изложения теоретического материала; 6. Правильность и аргументированность изложения; 7. Самостоятельность ответа; 8. Культура речи.	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, продемонстрировано знание предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко анализируется соответствующий вопросу раздел дисциплины. Ответ логичен и последователен. Ответы на дополнительные вопросы самостоятельны и исчерпывающи, приводятся собственные примеры по проблематике поставленного вопроса. Контролируемые компетенции сформированы на уровне «высокий».
<i>Хорошо</i>		Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры. Ответ логичен и последователен. В ответе допущены незначительные неточности. Дополнительные вопросы вызвали затруднения или в ответах имеются небольшие неточности. Контролируемые компетенции сформированы на уровне «высокий»

Удовлетворительно		Дан ответ, свидетельствующий о наличии общих представлений о материалах изучаемой дисциплины. Глубина и полнота раскрытия темы недостаточны. Основные вопросы теории усвоены, но слабо сформированы навыки анализа материала, процессов, недостаточны умения выстраивать аргументированные ответы и приводить примеры, нарушены логичность и последовательность ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа. Контролируемые компетенции сформированы на уровне «средний»
Неудовлетворительно		Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы. Нарушены логика и последовательность изложения. Выводы поверхностны. Нет ответов на дополнительные и наводящие вопросы преподавателя. Контролируемые компетенции сформированы на уровне «ниже среднего»

Раздел 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В тестирование включены различные задания на знание теоретического материала дисциплины, соответствующие содержанию формируемых компетенций. Тестирование проводится в письменной форме. На выполнение работы студенту отводится 45 минут. За каждый верный ответ студент получает 1 балл. За выполнение заданий студент может получить следующие оценки:

- отлично – выполнены правильно от 85 до 100 % заданий;
- хорошо – выполнены правильно от 70 до 84 % заданий;
- удовлетворительно – выполнены правильно от 55 до 69 % заданий
- неудовлетворительно – выполнены правильно менее 55 % заданий.

Представление сообщения с презентацией происходит в устной форме. Сообщение – это небольшой доклад (продолжительностью 5-10 мин.) на заданную тему. Целью сообщения является формирование навыков поиска, отбора и критической оценки, систематизации информации по изучаемой дисциплине.

Работа над сообщением состоит из следующих этапов:

- изучение литературы и информационных ресурсов по заданному вопросу;
- составление логичного плана сообщения;
- продумать правильность изложенного в сообщении факта, систематизировать аргументы в его защиту или против;
- подбор иллюстративного материала, оформление презентации.

Промежуточная аттестация.

Зачет проводится в устной форме и включает в себя ответ на один из предложенных вопросов. На подготовку и ответ студенту отводится 15 минут.

За ответ на вопрос студент может получить следующие оценки:

- Зачтено за развернутый ответ, имеющий не более 3-4 неточностей или 1-2 несущественные ошибки.
- Не зачтено если при ответе было допущено более 4 неточностей или 2 ошибок.

В экзаменационный билет включено 2 теоретических вопроса, соответствующие содержанию формируемых компетенций. Экзамен проводится в устной форме. На подготовку и ответ студенту отводится 25 минут.

За ответ на вопросы экзаменационного билета студент может получить следующие оценки:

- отлично, за полный и верный ответ или имеющий одну незначительную ошибку;
- хорошо, за полный и верный ответ, но имеющий не более двух незначительных ошибок (неточностей);
- удовлетворительно, за развернутый ответ, но имеющий 3-4 несущественных ошибок, имеющий одну существенную ошибку или содержащий существенные логические нарушения;

- неудовлетворительно выставляется студенту, если ответ содержит более 4 несущественных ошибок, две и более существенные ошибки.

Составители:

Ст. преподаватель Демирова Н.И.